

Jak přijímat e-mail - Outlook Express

- 1) Po zapnutí programu Outlook Express zvolte v menu v sekci **Nástroje** položku **Účty**.
- 2) V otevřeném okně zvolte **Přidat** a poté **Pošta**.
- 3) V dalším kroku vyplňte **jméno**. Toto jméno se bude zobrazovat příjemci e-mailu.
- 4) Nyní vyplňte **celou e-mailovou schránku**, ke které nastavujete účet včetně doménového jména.
- 5) V dalším kroku je potřeba nastavit údaje pro **připojení k serveru**. Vyplňte následovně:

Typ serveru: POP3

Server příchozí pošty: pop3.vasedomena.xx

Server odchozí pošty: smtp. vasedomena.xx

- 6) Přihlašování k poště internetu vyplňte následovně:

Uživatelské jméno: celá e-mailová schránka

Heslo: heslo do schránky

- 7) Tím je základní část nastavení **dokončena**. Ale ještě musíme nastavit **Autorizaci do odesílacího serveru**.

- 8) U vytvořené schránky zvolte **Vlastnosti**.

- 9) V otevřeném okně zvolte **Servery**, zatrhněte **Server požaduje ověření** a klikněte na **Nastavení**.

- 10) Nyní zatrhněte **Použít stejné nastavení jako pro server příchozí pošty**.

- 11) A tím je naše nastavení **hotové**. Podobným způsobem se definuje nastavení ve všech ostatních programech. V případě problémů nás stačí **kontaktovat**, rádi pomůžeme.